

COMUNICACIÓN PERSUASIVA	
CARRERA	VENTAS Y NEGOCIACIÓN COMERCIAL
PRE REQUISITOS	Técnicas de Negociación
SEMESTRE	Tercero
HORAS TOTALES	72
HORAS SEMANALES	04
OBJETIVO GENERAL	Formular y desarrollar un adecuado y eficiente proceso de la comunicación en el ámbito de las relaciones personales y profesionales.

UNIDAD Nº	TITULO UNIDAD	HORAS
1	INTRODUCCIÓN AL PROCESO DE LA COMUNICACIÓN	20
2	LA COMUNICACIÓN Y SUS FASES INTEGRADORAS EN UN PROCESO COMUNICACIONAL GLOBALIZADO.	25
3	LA EMPATÍA Y SU IMPLICANCIA EN EL PROCESO TÁCTICO Y PERSUASIVO DE LA COMUNICACIÓN.	27

UNIDAD N°	1
TITULO UNIDAD	INTRODUCCIÓN AL PROCESO DE LA COMUNICACIÓN
HORAS TOTALES UNIDAD	20
OBJETIVO GENERAL	Diferenciar las fases del proceso comunicativo y su sinergia en el proceso.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
1. Identificar los elementos que conforman el proceso de la comunicación. 2. Desarrollar el proceso de la comunicación por fases. 3. Aplicar el proceso como resultado de un todo orientado a la obtención de resultados estratégicos.	I. Conceptos básicos. II. Proceso de conceptualización del mensaje. III. Formulación del objetivo deseado. IV. Codificación del mensaje. V. Canal de transmisión. VI. Decodificación del mensaje. VII. Ruido de la Comunicación. VIII. Retroalimentación. IX. Objetivo Deseado. X. Recapitulación de contenidos.

UNIDAD N°	2
TITULO UNIDAD	LA COMUNICACIÓN Y SUS FASES INTEGRADORAS EN UN PROCESO COMUNICACIONAL GLOBALIZADO.
HORAS TOTALES UNIDAD	25
OBJETIVO GENERAL	Identificar las diferentes formas de la Comunicación y sus recursos técnicos.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
1. Diferenciar los procesos de la Comunicación Verbal, No-Verbal Tonal y No-Verbal Corporal. 2. Aplicar los procesos en una comunicación integradora y táctica.	I. Uso del Lenguaje. II. Patrones Lingüísticos. III. Metalenguaje. IV. Vocalización. V. Calibración Tonal. VI. Expresión Corporal. VII. Espejamiento Cruzado. VIII. Codificación en la Comunicación Verbal. IX. Codificación en la Comunicación No-Verbal Tonal. X. Codificación en la Comunicación No-Verbal Corporal. XI. Recapitulación de Contenidos.

UNIDAD N°	3
TITULO UNIDAD	LA EMPATÍA Y SU IMPLICANCIA EN EL PROCESO TÁCTICO Y PERSUASIVO DE LA COMUNICACIÓN.
HORAS TOTALES UNIDAD	27
OBJETIVO GENERAL	Asimilar la importancia de la empatía en el proceso de la comunicación.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
1. Relacionar la empatía con sus aplicaciones en las fases del proceso de la comunicación. 2. Integrar los contenidos tratados, en el proceso completo de la comunicación.	I. Concepto de Empatía. II. Tipología de Interlocutores. III. La Empatía en la Comunicación Verbal. IV. La Empatía en la Comunicación No-Verbal Tonal. V. La Empatía en la Comunicación No-Verbal Corporal. VI. La Empatía aplicada a las fases del proceso de la comunicación. VII. Concepto de Rapport. VIII. Integración de fases y elementos. IX. Recapitulación de todos los contenidos.

SUGERENCIAS METODOLOGICAS

Para el adecuado desarrollo de los contenidos y objetivos de esta asignatura es necesario que los estudiantes realicen actividades que permitan armonizar los contenidos teóricos con situaciones reales del mundo laboral. Para estos efectos se sugiere:

- Clases expositivas, apoyadas por medios audiovisuales, para sistematizar el tratamiento de los contenidos teóricos de la asignatura.
- Análisis y discusión grupal de casos
- Juego de roles para simular procesos de comunicación
- Talleres de aplicación
- Lectura de textos

SUGERENCIAS DE EVALUACION

Durante el semestre se aplicarán, a lo menos, tres evaluaciones parciales para medir el logro de los objetivos de cada unidad temática. Al término de cada semestre se aplicará una prueba con carácter global para medir el grado de logro del objetivo de la asignatura.

Las evaluaciones parciales se ponderarán en un 60% de la nota final; la prueba global tendrá una ponderación del 40%.

El rendimiento mínimo en cada evaluación no podrá ser inferior al 60%

Para la adecuada medición del logro de los objetivos, se sugiere aplicar instrumentos tales como:

- Pruebas escritas de aplicación y análisis de conceptos.
- Trabajos de aplicación con exposición oral
- Controles de lecturas seleccionadas de la bibliografía obligatoria

BIBLIOGRAFIA

OBLIGATORIA

AUTOR	Berlo, David
TITULO	El Proceso de la Comunicación
EDITORIAL	EL ATENEO
AÑO	2000

AUTOR	Reardon, Ktacheleen K.
TITULO	La Persuasión en la Comunicación
EDITORIAL	Paidos
AÑO	1991

COMPLEMENTARIA

AUTOR	Knapp, Mark L.
TITULO	La comunicación no verbal
EDITORIAL	Paidos
AÑO	1999