



FORMACION PARA EL TRABAJO	
Escuela	PLAN COMUN - ELECTIVOS
Carrera	PLAN COMUN - ELECTIVOS
Código Asignatura	E3
Ubicación en el Plan de Estudios	TERCER SEMESTRE
Pre requisitos	Nivel 100
Horas semanales	03
Horas semestrales	54
Aprobado por	Cristina Rodríguez Riveros – Directora de Escuela de Desarrollo Social
Fecha de elaboración	I / 2006
Autorización Dirección Académica	María Gabriela Montero Barrera
Autorización Secretaría de Estudios	Guillermo Araya Huerta



OBJETIVOS Y ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar en el estudiante competencias que le permitan enfrentar con éxito la búsqueda y conservación de un empleo, así como el desarrollo de habilidades que fortalezcan el desempeño laboral

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Enfrentar nuevas situaciones con flexibilidad, creatividad y adaptabilidad.
- Identificar objetivos personales y de equipo
- Resolver problemas en equipo, en un marco de colaboración y confianza.
- Recolectar, organizar y analizar la información que resuelve un problema.
- Buscar y aplicar soluciones a problemas, en el ámbito personal y del trabajo en equipo.
- Formular proyectos de trabajo, identificando objetivos, asignando recursos y planificando el uso del tiempo.

UNIDADES PROGRAMATICAS

UNIDAD Nº	HORAS	TITULO UNIDAD
1	18	INICIATIVA Y EMPRENDIMIENTO
2	18	TRABAJO EN EQUIPO
3	18	RESOLUCION DE PROBLEMAS
4	18	FORMULACION DE PROYECTOS

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

1. INICIATIVA Y EMPRENDIMIENTO

- 1.1 Formas de interpretar desde diferentes puntos de vista los hechos y situaciones.
- 1.2 Búsqueda de información frente a situaciones ambiguas o en las que existe poca información.
- 1.3 Tomar decisiones en condiciones de incertidumbre.
- 1.4 Intercambio de opiniones, ideas, comportamientos o métodos de trabajo para adaptarse a nuevas situaciones.
- 1.5 Interpretación de los cambios que se producen en el entorno y estrategias de adaptación.
- 1.6 Vencer la resistencia al cambio
- 1.7 Utilizar diferentes fuentes para generar nuevas ideas.
- 1.8 Identificar oportunidades no obvias.
- 1.9 Encontrar y proponer formas nuevas y eficaces de hacer las cosas.
- 1.10 Identificar los momentos en que decae la energía y motivación durante el desarrollo de una tarea.
- 1.11 Ven vencer los obstáculos y aplica alternativas que permiten solucionar un problema, identificando y controlando las situaciones o eventos que producen frustración.

2. TRABAJO EN EQUIPO

- 2.1 Concepto e importancia de los equipos de trabajo
- 2.2 Identificación y asignación de roles dentro de un equipo
- 2.3 Planificación, organización y ejecución de reuniones de trabajo en equipo
- 2.4 Retroalimentación al interior del equipo de trabajo
- 2.5 Identificación de los principales problemas que se presentan en el trabajo de equipo
- 2.6 Estrategias para resolver problemas al interior del equipo de trabajo
- 2.7 Evaluación del trabajo en equipo

3. RESOLUCION DE PROBLEMAS

- 3.1 Reconocimiento de las señales que indican la presencia de una anomalía o entorpecimiento del desarrollo de sus tareas.
- 3.2 Técnicas para evaluar magnitud e implicancias de un problema.
- 3.3 Selección, clasificación y presentación del tipo y cantidad de información necesaria para resolver un problema
- 3.4 Descripción de un problema
- 3.5 Identificación, evaluación y selección de alternativas de solución a un problema.
- 3.6 Seguimiento y ajustes a la solución

4. FORMULACION DE PROYECTOS

- 4.1 Reconocimiento de oportunidades y desafíos que justifican el emprender un proyecto.
- 4.2 Determinación de los objetivos de un proyecto.
- 4.3 Análisis de recursos y requerimientos de un proyecto
- 4.4 Carta Gantt para la programación del proyecto
- 4.5 Asignación de recursos humanos, materiales y monetarios al desarrollo del proyecto.
- 4.6 Puesta en marcha y evaluación de resultados.
- 4.7 Ajustes al proyecto

METODOLOGIAS A APLICAR

Dada la naturaleza del cursos y sus objetivos, las metodologías a aplicar deben centrarse, fundamentalmente, en actividades prácticas desarrolladas por los estudiantes y que faciliten la adquisición y desarrollo de competencias. Se sugieren las siguientes estrategias:

- Exposición del docente para introducir y sistematizar los contenidos de las distintas unidades programáticas.
- Análisis de caso sobre una situación didáctica.
- Juegos de roles para desarrollo de competencias de trabajo en equipo.
- Aplicación de dinámicas de iniciativa y emprendimiento, resolución de problemas y trabajo en equipo.
- Formulación y presentación oral de un proyecto simple de trabajo.
- Lectura y resolución grupal de casos de las distintas temáticas del cursos.



SISTEMA Y MECANISMOS DE EVALUACIÓN

Durante el semestre se aplicarán, a lo menos, tres evaluaciones parciales para medir el logro de los objetivos de cada unidad temática. Al término de cada semestre se aplicará una prueba con carácter global para medir el grado de logro del objetivo de la asignatura.

Las evaluaciones parciales se ponderarán en un 60% de la nota final; la prueba global tendrá una ponderación del 40%.

El rendimiento mínimo en cada evaluación no podrá ser inferior al 60%

Las evaluaciones parciales serán:

- Pruebas de aplicación y de resolución de situaciones problemas.
- Análisis de casos con exposición de resultados.
- Trabajos prácticos.

BIBLIOGRAFIA

1. Preparado.cl, material de apoyo para el desarrollo de competencias de empleabilidad – Fundación Chile - 2003
2. Trabajar en equipo para triunfar – Chang, Richard – Gránica – 2004
3. 1001 formas de tomar la iniciativa en el trabajo – Nelson, Bob – Norma – 2004
4. Resolución de Problemas – Chang, Richard – Gránica – 2004
5. Proyectos Factibles – Ross, Jay – Prentice Hall - 2003