



<b>INGLES</b>	
<b>Escuela</b>	ESCUELA DE GESTION TECNOLOGICA
<b>Carrera</b>	TECNICO EN PREVENCION DE RIESGOS
<b>Código Asignatura</b>	E1
<b>Ubicación en el Plan de Estudios</b>	SEGUNDO SEMESTRE
<b>Pre - requisitos</b>	INGRESO
<b>Horas semanales</b>	04
<b>Horas semestrales</b>	72
<b>Preparado por</b>	René Estay Santos – Ingeniero en Prevención de Riesgos.
<b>Aprobado por</b>	Patricia Pizarro Moraga – Directora de Escuela Tecnológica.
<b>Fecha de elaboración</b>	2 / 2006
<b>Autorización Dirección Académica</b>	María Gabriela Montero Barrera
<b>Autorización Secretaría de Estudios</b>	Guillermo Araya Huerta



## OBJETIVOS Y ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

### OBJETIVO GENERAL

Comprender los mecanismos del idioma inglés para la formación de estructuras básicas y ejercitarse en la producción oral de las mismas

### OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Conocer y practicar formas básicas del idioma inglés, usando un vocabulario simple
- Conocer y practicar formas básicas del idioma inglés, usando un vocabulario simple
- Lograr comprensión de mensajes para realizar actos de habla de uso frecuente en diversas situaciones de comunicación.

### UNIDADES PROGRAMATICAS

UNIDAD Nº	HORAS	TITULO UNIDAD
1	6 – 12	ELEMENTOS BASICOS DEL INGLES
2	6 – 12	FORMAS ESPECIALES DEL INGLES
3	6 - 12	CONVERSACIONES SIMPLES EN INGLES



---

## **CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA**

### **UNIDAD 1: ELEMENTOS BASICOS DEL INGLES**

#### **1. Formas básicas**

- 1.1 Los artículos determinados
- 1.2 Los artículos indeterminados
- 1.3 Las preposiciones
- 1.4 Los pronombres personales
- 1.5 Los números cardinales y ordinales
- 1.6 Formas plurales con sustantivos
- 1.7 Vocabulario: saludos, despedidas, presentaciones, las personas

#### **2. Tiempos verbales**

- 2.1 Past : Simple, Continuous, Perfect y Perfect Continuous
- 2.2 Present : Simple, Continuous, Perfect y Perfect Continuous
- 2.3 Future : Simple, Continuous, Perfect y Perfect Continuou
- 2.4 Vocabulario: calendario, la hora, colores y números

### **UNIDAD 2: FORMAS ESPECIALES DEL INGLES**

#### **1. Question Words**

- 1.1 Pronombres interrogativos
- 1.2 Sintaxis de la frase interrogativa
- 1.3 Question tags
- 1.4 Vocabulario: Partes del cuerpo

#### **2. Gerundios, adverbios y comparaciones**

- 2.1 El gerundio terminaciones –ing
- 2.2 Los adverbios
- 2.3 Las conjunciones
- 2.4 Los comparativos
- 2.5 There + be
- 2.6 Cantidades : Los contables e incontables
- 2.7 Vocabulario: La personalidad, la cabeza
- 2.8 Los condicionales

### **UNIDAD 3: CONVERSACIONES EN INGLES**

#### **1. Expresiones generales**

- 3.1 Expresiones de tiempo: meses, días, años, horas, estaciones
- 3.2 Colores
- 3.3 Números



## **2. Saludos y Despedidas**

- 2.1 Formas de saludos (formales e informales)
- 2.2 Preguntas sobre datos personales
- 2.3 Lugares y Direcciones
  - Como preguntar por donde ir
  - Indicar direcciones

## **3. Familia y hogar**

- 3.1 Explicar dónde y con quién vive
- 3.2 Lugares de la casa
- 3.3 Explicar cosas que le gustan o que no le gustan hacer
- 3.4 Salidas, deportes, pasatiempos y hobbies

## **4. Comidas y bebidas**

- 4.1 Comidas y bebidas que le gustan
- 4.2 Comer en restaurant

## **5. Clima y Geografía**

- 5.1 El tiempo y clima
- 5.2 Posición y Movimiento
- 5.3 Información para viajar en la ciudad o por el país
- 5.4 Medios de transporte

## **6. Preferencias y Comparaciones**

## **METODOLOGIAS A APLICAR**

### **Trabajo Con Textos Sonoros, Escritos Y Audio-Visuales**

La selección de textos sonoros, escritos y audio-visuales deberá hacerse con base en el nivel del curso y los objetivos. Se seleccionarán textos de tipo expositivo y descriptivo para comprensión y reformulación oral y escrita. Se contemplan 18 horas de teoría y 36 horas de práctica.

### **Sesiones de clase**

- Sesiones de práctica oral sobre comprensión de textos sonoros y escritos.
- Sesiones colectivas de fragmentos audiovisuales.
- La competencia comunicativa se adquirirá a través de la realización de actos de habla de uso cotidiano, teniendo en cuenta los distintos niveles de lengua en diversas situaciones. Para lograr tal competencia se utilizarán documentos auténticos y semiauténticos y técnicas variadas tales como la simulación, la dramatización, el mini-diálogo, etc.
- Talleres prácticos en Laboratorio Multimedial (Sala PIT)

## **SISTEMA Y MECANISMOS DE EVALUACIÓN**

Durante el semestre deberán aplicarse, a lo menos tres evaluaciones parciales, con ponderación del 60% y una prueba global de carácter integrador al término del semestre, la que tendrá ponderación del 40%.

Por el carácter de la asignatura será necesario realizar evaluaciones periódicas para medir el grado de avance del estudiante. El promedio de estas evaluaciones deberá constituir las notas parciales semestrales.

Se sugiere aplicar evaluaciones orales, basadas en conversaciones y diálogos relativos a los textos analizados en clases. También se podrán aplicar algunos test escritos para medir el nivel de comprensión escrita que alcancen los alumnos.



## **BIBLIOGRAFIA**

**AUTOR:** Liz y John Soars  
**TITULO:** American Headway  
**EDITORIAL:** Oxford  
**AÑO:** 2002

**AUTOR:** Huddleston, Rodney – Pullum, Geoffrey K.  
**TITULO:** The Cambridge Grammar of the English Language  
**EDITORIAL:** Cambridge University Press  
**AÑO:** 2002

**AUTOR:** Mc Carthy, Michael - O'Dell, Felicity – Shaw, Ellen  
**TITULO:** Basic Vocabulary in use  
**EDITORIAL:** Cambridge University Press  
**AÑO:** 2002