

PROCESOS CONTABLES	
CARRERA	CONTABILIDAD GENERAL
PRE REQUISITOS	Fundamentos Contables
SEMESTRE	Segundo
HORAS TOTALES	72
HORAS SEMANALES	04
OBJETIVO GENERAL	Definir y aplicar la normativa legal vigente en lo que respecta al proceso de Remuneraciones , Tratamiento del Activo Fijo, Corrección Monetaria y ajustes previos al cierre.

UNIDAD N°	TITULO UNIDAD	HORAS
1	REMUNERACIONES	22
2	ACTIVO FIJO	18
3	CORRECCIÓN MONETARIA	18
4	AJUSTES PREVIOS AL CIERRE	14

UNIDAD Nº	1
TITULO UNIDAD	REMUNERACIONES
HORAS TOTALES UNIDAD	22
OBJETIVO GENERAL	Aplicar la normativa legal laboral para la elaboración de registros relacionados con el proceso de cálculo y pago de remuneraciones.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS



<p>Distinguir los elementos que forman parte de las remuneraciones de los trabajadores.</p> <p>Calcular el sueldo de trabajadores con distintas características.</p> <p>Efectuar el registro contable de las remuneraciones y su pago.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Las Remuneraciones<ol style="list-style-type: none">1.1 Concepto1.2 Disposiciones legales1.3 La remuneración y sus componentes: Sueldo, horas extra, comisiones, gratificaciones, otros1.4 Elementos que no constituyen remuneración.1.5 Descuentos que afectan a las remuneraciones: distinción y métodos de cálculo de cada uno1.6 Impuestos que afectan a las rentas del trabajo: base legal, carácter de ellos, formas y plazos para enterarlos2. Cálculo de las remuneraciones<ol style="list-style-type: none">2.1 Sistema de cálculo de las horas extra.2.2 Sistema de cálculo de las gratificaciones.2.3 Aplicación de los descuentos para fondo de pensión.2.4 Aplicación de los descuentos para salud.2.5 Aplicación del descuento por impuesto único de 2ª categoría2.6 Determinación del monto líquido a pagar por remuneraciones3. Tratamiento contable<ol style="list-style-type: none">3.1 Elaboración de liquidaciones de sueldo y su contabilización3.2 Registros asociados al proceso de Remuneraciones
---	--

UNIDAD Nº	2
TITULO UNIDAD	ACTIVO FIJO
HORAS TOTALES UNIDAD	18
OBJETIVO GENERAL	Reconocer y aplicar la normativa legal referida a las principales operaciones relacionadas con el activo fijo y su posterior contabilización.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
<p>Identificar las características del Activo Fijo de una empresa.</p> <p>Contabilizar operaciones de compra y venta de Activo Fijo.</p> <p>Calcular y contabilizar la depreciación del Activo Fijo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Activo Fijo <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Características del activo fijo 1.2 Operaciones relacionadas con el activo fijo: compra, venta, retiro, otras. 1.3 Normativa legal básica sobre activo fijo. 2. Tratamiento contable del Activo Fijo <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Contabilización de la adquisición con distintos sistemas de financiamiento. 2.2 Contabilización de la venta. 3. Depreciación del Activo Fijo <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Concepto de depreciación 3.2 Variables que intervienen en el cálculo de la depreciación: valor libro, vida útil, valor residual. 3.3 Métodos para el cálculo de la depreciación: lineal, acelerada, otros. 3.4 Registro contable de la depreciación: método directo e indirecto 3.5 Efecto tributario de la depreciación 3.6 Presentación en los estados financieros

UNIDAD N°	3
TITULO UNIDAD	CORRECCIÓN MONETARIA
HORAS TOTALES UNIDAD	18
OBJETIVO GENERAL	Manejar las disposiciones referidas a la corrección monetaria y su posterior aplicación a las distintas partidas que componen los estados financieros.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS



<p>Analizar el concepto de inflación y su efecto sobre los estados contables.</p> <p>Aplicar el proceso de corrección monetaria tributaria de acuerdo a las disposiciones vigentes.</p> <p>Aplicar el proceso de corrección monetaria financiera y compararla con la corrección tributaria.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. La inflación<ol style="list-style-type: none">1.1 Concepto de inflación1.2 Forma de medir la inflación en Chile1.3 Efecto de la inflación en las demostraciones contables1.4 Origen y objetivos del sistema de corrección monetaria vigente.1.5 Partidas monetarias y no monetarias. 2. Corrección Monetaria Tributaria<ol style="list-style-type: none">2.1 Objetivo2.2 Disposiciones legales: artículo 41 Ley de la Renta2.3 Fases de la corrección monetaria<ol style="list-style-type: none">2.3.1 Determinación del Capital Propio Inicial2.3.2 Aumentos y disminuciones de Capital Propio2.3.3 Corrección de Activos2.3.4 Corrección de pasivos2.4 Registro contable de la corrección monetaria.2.5 Efecto en el estado de resultados2.6 Casos especiales 3. Corrección monetaria financiera<ol style="list-style-type: none">3.1 Objetivos3.2 Diferencias con la corrección monetaria tributaria3.3 Aplicación de la corrección monetaria financiera3.4 Efecto tributario de la depreciación y su presentación en los estados financieros
--	---

UNIDAD Nº	4
TITULO UNIDAD	AJUSTES PREVIOS AL CIERRE
HORAS TOTALES UNIDAD	14
OBJETIVO GENERAL	Identificar y contabilizar ajustes previos al cierre del ejercicio para la confección del balance definitivo.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
<p>Reconocer la importancia y efecto de los ajustes previos al cierre.</p> <p>Contabilizar ajustes por gastos diferidos.</p> <p>Contabilizar ajustes por ingresos diferidos.</p> <p>Contabilizar ajustes por estimaciones y provisiones de gastos.</p>	<p>1. Ajustes previos al cierre</p> <p>1.1 Necesidad de efectuar ajustes</p> <p>1.2 Clasificación de los ajustes</p> <p>1.3 Efecto de los ajustes en las demostraciones contables</p> <p>2. Gastos diferidos</p> <p>2.1 Concepto y objetivos del ajustes</p> <p>2.2 Registros contables</p> <p>2.3 Efecto sobre el balance y sobre el estado de resultados.</p> <p>3. Ingresos diferidos</p> <p>3.1 Concepto y objetivos del ajustes</p> <p>3.2 Registros contables</p> <p>3.3 Efecto sobre el balance y sobre el estado de resultados.</p> <p>4. Estimaciones y provisiones de gastos</p> <p>4.1 Concepto y objetivos del ajustes</p> <p>4.2 Registros contables</p> <p>4.3 Efecto sobre el balance y sobre el estado de resultados.</p>

SUGERENCIAS METODOLOGICAS

Para el adecuado desarrollo de los contenidos y objetivos de esta asignatura es necesario que los estudiantes realicen actividades que permitan armonizar los contenidos teóricos con situaciones reales del mundo laboral. Para estos efectos se sugiere:

- Exposición del profesor para introducir, desarrollar y concluir en forma sistematizada los contenidos de cada unidad.
- Desarrollo individual de guías y ejercicios en clases, utilizando formularios reales con el objeto de familiarizar al estudiante con su uso y aplicación.
- Análisis y desarrollo grupal de guías y ejercicios.
- Trabajo práctico en unidades que lo ameriten.

SUGERENCIAS DE EVALUACION

Durante el semestre se aplicarán, a lo menos, tres evaluaciones parciales para medir el logro de los objetivos de cada unidad temática. Al término de cada semestre se aplicará una prueba con carácter global para medir el grado de logro del objetivo de la asignatura.

Las pruebas parciales se ponderarán en un 60% de la nota final; la prueba global se ponderará en un 40% de la nota final.

El rendimiento mínimo en cada evaluación no podrá ser inferior al 60%

Para la adecuada medición del logro de los objetivos, se sugiere aplicar instrumentos tales como:

- Pruebas escritas de aplicación y análisis de conceptos.
- Prueba de aplicación y de resolución de problemas
- Laboratorios (desarrollo de problemas y casos)

BIBLIOGRAFIA

OBLIGATORIA

AUTOR	Luis Vargas V.
TITULO	Corrección Monetaria de Estados Contables
EDITORIAL	Soelco
AÑO	1998

AUTOR	Luis Vargas V.
TITULO	Contabilidad de Activo Fijo
EDITORIAL	Soelco
AÑO	1998

COMPLEMENTARIA

AUTOR	Chile
TITULO	Código del Trabajo
EDITORIAL	Jurídica de Chile
AÑO	-