

COSTOS Y PRESUPUESTOS	
CARRERA	ADMINISTRACION DE EMPRESAS
PRE REQUISITOS	Fundamentos Contables
SEMESTRE	Segundo
HORAS TOTALES	72
HORAS SEMANALES	04
OBJETIVO GENERAL	Identificar y manejar los elementos fundamentales para la elaboración de presupuestos e informes de costos.

UNIDAD N°	TITULO UNIDAD	HORAS
1	COSTOS	22
2	PRESUPUESTOS	34
3	TALLER DE APLICACIONES	16

UNIDAD N°	1
TITULO UNIDAD	COSTOS
HORAS TOTALES UNIDAD	22
OBJETIVO GENERAL	Distinguir los elementos , herramientas y etapas básicas para el proceso de calculo de costos
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
<p>Conocer las relaciones fundamentales entre los elementos del costo.</p> <p>Identificar métodos de costeo y sistemas de costos</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Concepto y definición de costo 2.- Objetivos de los costos 3.- Elementos del costo 4.- Relaciones fundamentales entre los elementos del costo 5.- Costos según área funcional 6.- Elaboración de estados de costo, calculo de costo unitario y determinación de la rentabilidad del producto 7.- Métodos de costeo <ul style="list-style-type: none"> - Variable - Por absorción 8.- Sistemas de costos 9.- Relación costo-volumen-utilidad 10.- Lote económico de compra

UNIDAD N°	2
TITULO UNIDAD	PRESUPUESTOS
HORAS TOTALES UNIDAD	34
OBJETIVO GENERAL	Distinguir y emplear los distintos elementos y métodos para la construcción de presupuestos.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
<p>Conocer distintos tipos de presupuestos</p> <p>Identificar los elementos relacionados a la elaboración de presupuestos</p>	<p>1.- Concepto y objetivos de los presupuestos</p> <p>2.- Ciclo y estacionalidad de los presupuestos</p> <p>3.- Tipos de presupuestos</p> <p>4.- Sistema presupuestario</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definición y objetivos - Elementos del sistema (presupuestos integrantes) - Métodos para la elaboración de presupuestos <p>5.- Presupuestos básicos</p> <p>Objetivo y elaboración de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto de ventas - Presupuesto de compras - Presupuesto de producción - Presupuesto de caja

UNIDAD N°	3
TITULO UNIDAD	TALLER DE APLICACIÓN
HORAS TOTALES UNIDAD	16
OBJETIVO GENERAL	Utilizar y aplicar los conceptos y técnicas de costos y presupuestos para elaborar el conjunto de presupuestos del área operacional de la empresa
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS
<p>Determinar el costos de producción de un proceso productivo.</p> <p>Proyectar resultados económicos sobre la base de la elaboración de presupuestos</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Recopilación de información 2.- Análisis de la información 3.- Estructura de costos de un proceso productivo 4.- Presupuesto de Producción 5.- Presupuesto de Materia Prima 6.- Presupuesto de Mano de Obra 7.- Presupuesto de Gastos Indirectos de Fabricación 8.- Determinación del costo de producción 9.- Determinación del costo de ventas 10.- Proyección de resultados 11.- Técnicas de control presupuestario

SUGERENCIAS METODOLOGICAS

Para el adecuado desarrollo de los contenidos y objetivos de esta asignatura es necesario que los estudiantes realicen actividades que permitan armonizar los contenidos teóricos con situaciones reales del mundo laboral. Para estos efectos se sugiere:

- Clases expositivas, apoyadas por medios audiovisuales, para sistematizar el tratamiento de los contenidos teóricos de la asignatura.
- Resolución de guías de ejercicios de elaboración de presupuestos
- Desarrollo de un caso práctico semestral que incluya la determinación de costos de un proceso productivo y sus respectivos presupuestos.

SUGERENCIAS DE EVALUACION

Durante el semestre se aplicarán, a lo menos, tres evaluaciones parciales para medir el logro de los objetivos de cada unidad temática. Al término de cada semestre se aplicará una prueba con carácter global para medir el grado de logro del objetivo de la asignatura.

Las evaluaciones parciales se ponderarán en un 60% de la nota final; la prueba global tendrá una ponderación del 40%.

El rendimiento mínimo en cada evaluación no podrá ser inferior al 60%

Para la adecuada medición del logro de los objetivos, se sugiere aplicar instrumentos tales como:

- Pruebas escritas de aplicación y análisis de conceptos.
- Prueba de aplicación y de resolución de problemas
- Laboratorios (desarrollo de problemas y casos)

BIBLIOGRAFIA

OBLIGATORIA

AUTOR	Anderson, Henry R. – Michell, H. Raiborn
TITULO	Conceptos Básicos de Contabilidad de Costos
EDITORIAL	CECSA
AÑO	2000

AUTOR	Baker, Jorobsen. Ramírez Padilla
TITULO	Contabilidad de Costos: un enfoque para la toma de decisiones
EDITORIAL	Mac Graw Hill
AÑO	2002

COMPLEMENTARIA

AUTOR	Vargas Valdivia, Luis
TITULO	Contabilidad de Costos
EDITORIAL	Coopecultura
AÑO	1996